



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Alexia Salati
 Indirizzo Via Filippo Re, 3 Reggio Emilia
 Cell 329 5479452
 Email alexia.salati@gmail.com – alexia.salati@pec.it
 Data di nascita 13 luglio 1980
 Nazionalità Italiana
 Codice fiscale SLTLXA80L53D037C
 Partita IVA 02496500352

ESPERIENZA LAVORATIVA

<i>periodo</i>	Gennaio 2019 - Oggi
<i>datore di lavoro</i>	Progettinfanzia
<i>tipo di azienda</i>	Associazione senza fini di lucro tra i comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggio
<i>tipo di impiego</i>	Dipendente a tempo determinato
<i>progetti seguiti</i>	Ufficio stampa, comunicazione, redazione siti
<i>periodo</i>	Gennaio 2019 - Oggi
<i>datore di lavoro</i>	San Donnino Multiservizi srl
<i>tipo di azienda</i>	Agenzia pubblica per la gestione del Servizio rifiuti, Comune di Fidenza (PR)
<i>tipo di impiego</i>	Collaboratrice esterna
<i>progetti seguiti</i>	Ufficio stampa, comunicazione, realizzazione e redazione sito
<i>periodo</i>	Marzo 2017 – Ottobre 2018
<i>datore di lavoro</i>	ATERSIR – Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e i Rifiuti
<i>tipo di azienda</i>	Agenzia pubblica
<i>tipo di impiego</i>	Collaboratrice esterna
<i>progetti seguiti</i>	Ufficio stampa, comunicazione, redazione sito
<i>periodo</i>	Febbraio 2016 – Gennaio 2017
<i>datore di lavoro</i>	MAURIZIO GUERMANDI
<i>tipo di azienda</i>	Agenzia di comunicazione
<i>tipo di impiego</i>	Collaboratrice esterna
<i>progetti seguiti</i>	Comunicazione, progettazione e redazione del nuovo sito di ATERSIR.
<i>periodo</i>	Maggio - Novembre 2016
<i>datore di lavoro</i>	PROGETTINFANZIA
<i>tipo di azienda</i>	Associazione senza fini di lucro tra i comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggio
<i>tipo di impiego</i>	Giornalista, copy
<i>progetti seguiti</i>	Incarico per la realizzazione di un elaborato testuale della storia dei Servizi Educativi della Bassa Reggiana
<i>periodo</i>	Dal 2010 - oggi

<i>datore di lavoro</i>	Iniziativa Laica
<i>tipo di azienda</i>	Associazione
<i>tipo di impiego</i>	Collaborazione nell'ambito delle Giornate della laicità
<i>progetti seguiti</i>	Coordinamento, supporto organizzativo e attività di volontariato per le Giornate della laicità dal 2011 al 2015. Dal 2015 organizzazione di lezioni per le scuole superiori. Nel 2017 il progetto "Insegnare la scoperta scientifica" ha ricevuto un finanziamento dal MIUR.
<i>periodo</i>	2009 - 2017
<i>datore di lavoro</i>	Libera professionista
<i>tipo di azienda</i>	Iscrizione all'Ordine nazionale dei Giornalisti, n. 136403, anno 2009
<i>tipo di impiego</i>	Giornalista Pubblicista
<i>progetti seguiti</i>	Attività di giornalista freelance. Dal 2015 collaboro come libera professionista con la testata on line www.7per24.it nella realizzazione di recensioni di concerti e mostre.
<i>periodo</i>	Settembre 2015 – oggi
<i>datore di lavoro</i>	FOLETTI E PETRILLO DESIGN
<i>tipo di azienda</i>	Agenzia di comunicazione
<i>tipo di impiego</i>	Collaboratrice esterna impiegata come social manager
<i>progetti seguiti</i>	Fino a settembre 2018 - Social manager per la pagina facebook dell'azienda di prodotti per il gardening Verdemax e attività di programmazione del calendario editoriale e ufficio stampa. Collaborazioni occasionali in qualità di copy per progetti di comunicazione (Davines, Progeo, etc..)
<i>periodo</i>	Settembre 2015 – dicembre 2015
<i>datore di lavoro</i>	AGENZIA PER LA MOBILITÀ DI REGGIO EMILIA
<i>tipo di azienda</i>	S.r.l. pubblica
<i>tipo di impiego</i>	Collaboratrice esterna impiegata in attività di comunicazione e coordinamento su progetti relativi alla mobilità provinciale e sui servizi pubblici in collaborazione col Comune di Reggio Emilia.
<i>progetti seguiti</i>	Comunicazioni esterne, Forum del Trasporto pubblico locale
<i>periodo</i>	2014 – Giugno 2015
<i>datore di lavoro</i>	CAMELOT
<i>tipo di azienda</i>	Cooperativa sociale
<i>tipo di impiego</i>	Collaboratrice esterna impiegata in attività di formazione e comunicazione per il servizio bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia, e di coordinamento attività per i servizi pubblici territoriali.
<i>progetti seguiti</i>	Forum Provinciale per l'acqua (percorso partecipativo relativo alla ripubblicizzazione del SII), formazione per bibliotecari, Coordinamento di progetti culturali, Autori in prestito, Questa è l'acqua, Mappe Narranti, Bibliodays.
<i>periodo</i>	2013- 2014
<i>datore di lavoro</i>	ARCI – Reggio Emilia
<i>tipo di azienda</i>	Associazione
<i>tipo di impiego</i>	Collaboratrice esterna impiegata in attività di coordinamento, promozione e comunicazione dei progetti realizzati in collaborazione con la Provincia di Reggio Emilia.
<i>progetti seguiti</i>	Forum Provinciale per l'acqua (percorso partecipativo relativo alla ripubblicizzazione del SII), Partecipazione ai Consigli locali ATERSIR, Mappe Narranti, Autori in Prestito, Narratori Amplificati, Bibliodays.
<i>periodo</i>	2011- 2013
<i>datore di lavoro</i>	Provincia di Reggio Emilia
<i>tipo di azienda</i>	Ente pubblico
<i>tipo di impiego</i>	Collaboratrice esterna con mansioni di coordinamento, comunicazione, promozione

Progetti seguiti	dell'attività dell'Assessorato alla Pianificazione territoriale, Ambiente, Politiche Culturali.
	FORUM PROVINCIALE PER L'ACQUA , percorso di partecipazione per associazioni, enti e sindacati al processo di ripubblicizzazione del Servizio Idrico Integrato intrapreso dalla provincia di Reggio Emilia – coordinamento e comunicazione;
	BIBLIODAYS , iniziativa di promozione delle biblioteche della Provincia di Reggio Emilia – coordinamento delle attività e della comunicazione;
	MAPPE NARRANTI , rassegna di eventi promossa da Regione ER, Provincia di Reggio Emilia, Arci - coordinamento delle attività e della comunicazione;
	NARRATORI AMPLIFICATI , happening promosso da Regione ER, Provincia di Reggio Emilia, Arci - coordinamento delle attività e della comunicazione;
	AUTORI IN PRESTITO , rassegna di consigli di lettura, ascolto e visione promossa da Regione ER, Provincia di Reggio Emilia, Arci e biblioteche comunali - coordinamento delle attività e della comunicazione;
	COORDINAMENTO DEI TEATRI della Provincia di Reggio Emilia – organizzazione tavoli tematici e promozione delle iniziative;
	COORDINAMENTO DEI MUSEI della Provincia di Reggio Emilia – coordinamento e promozione Piano Museale 2012, attività di promozione delle iniziative.
periodo	2007- 2011
datore di lavoro	Kaiti Expansion srl
tipo di azienda	Agenzia di Comunicazione
tipo di impiego	Addetto stampa, giornalista
progetti seguiti	HOTEL EMILIA, Direttore Responsabile della testata bimestrale di stampo naturalistico e turistico di proprietà Kaiti expansion e curatrice del relativo sito;
	COMUNITÀ MONTANA UNIONE DEI COMUNI PARMA EST (PR), responsabile ufficio stampa, aggiornamento sito e redazione del periodico <i>Quaderni</i> ;
	COMUNE DI BORETTO (RE), ufficio stampa e redazione del periodico <i>Boretto Oggi</i> ;
	COMUNE DI SAN MARTINO IN RIO (RE), ufficio stampa;
	COMUNE DI CAMPAGNOLA EMILIA (RE), redazione del periodico comunale <i>Piazza Roma</i> ;
	COMUNE DI FABBRICO (RE), redazione del periodico comunale <i>Fabbrico</i> ;
	IMPRENDITORI (periodico mensile di proprietà Kaiti expansion), collaborazione nella redazione di articoli;
	COMUNE DI CORREGGIO (RE), redazione e partecipazione alla realizzazione della nuova <i>Guida di Correggio</i> (ed. 2009);
	IL SOLE 24 ORE, curatrice e redazione dell'inserito pubblicitario dell'allegato CENTRO-NORD de Il Sole 24 Ore, con contenuti di promozione turistica della provincia di Reggio Emilia (uscita 16 marzo 2008);
	UNIONE APPENNINO E VERDE (Regione Emilia Romagna), collaborazione nella gestione dell'ufficio stampa e nella redazione della rivista <i>C'è</i> (2008-2009);
	TELEFONO AZZURRO, collaborazione nella redazione dell'house organ dell'Associazione, <i>Azzurro Child</i> (2008-2009);
	COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO (RE), responsabile ufficio stampa e redazione del

periodico comunale *In Comune* (2007-2009);

CONFARTIGIANATO-FEDERIMPRESA (RE), responsabile ufficio stampa e redazione del mensile *Reggio Impresa* (2007-2009);

UNIONE DEI COMUNI "BASSA REGGIANA" (RE), ufficio stampa (2010);

COMUNE DI BAGNOLO IN PIANO (RE), ufficio stampa e redazione del periodico *Qui Bagnolo* (2010);

periodo 2005-2008
datore di lavoro Esagramma
tipo di azienda Azienda cooperativa
tipo di impiego Maschera
progetti seguiti Attività di Maschera per la Fondazione *I Teatri* di Reggio Emilia

periodo 2005-2006
datore di lavoro Biblioteca 'A. Panizzi' di Reggio Emilia
tipo di azienda Biblioteca Municipale
tipo di impiego Servizio Civile Nazionale
progetti seguiti Progetto di catalogazione informatica del fondo della ex Biblioteca Popolare di Reggio Emilia

periodo 2003-2005
datore di lavoro Artù
tipo di azienda Azienda Cooperativa
tipo di impiego Maschera
progetti seguiti Attività di maschera per la Fondazione *I Teatri* di Reggio Emilia

periodo 2004
datore di lavoro Creativ
tipo di azienda Azienda Cooperativa
tipo di impiego Guida, custode e addetta al bookshop
progetti seguiti Attività, presso il castello di Carpineti (RE) di guida turistica, custode e addetta al bookshop del castello.

periodo 2003
datore di lavoro Archeosistemi
tipo di azienda Azienda Cooperativa
tipo di impiego Guida, custode e addetta al bookshop
progetti seguiti Attività di guida turistica, custode e addetta al bookshop presso il castello di San Martino in Rio (RE), la Rocca di Scandiano (Re) e presso il Museo del Po di Boretto (RE), nel quale si svolgeva anche attività di front office presso l'ufficio turistico del Lido Po.

periodo 2002 - oggi
datore di lavoro Libera professionista
tipo di azienda -
tipo di impiego Guida Turistica
progetti seguiti Attività di Guida Turistica abilitata dalla Provincia di Reggio Emilia su tutto il territorio provinciale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

periodo 1999-2007
nome e tipo di istituto Alma Mater Studiorum di Bologna
abilità professionali Materie umanistiche con particolare attenzione alla letteratura e alla storia dell'arte moderna
qualifica conseguita Laurea in Lettere Moderne con tesi in Storia dell'Arte Moderna

<i>periodo</i>	1994-1999
<i>nome e tipo di istituto</i>	Istituto Tecnico per Geometri ad indirizzo sperimentale B.Pascal (Biennio Unitario Sperimentale) di Reggio Emilia
<i>principali materie</i>	Indirizzo oo.bb.cc (Operatori sui Beni Culturali)
<i>Qualifica conseguita</i>	Diploma di Maturità Liceo Artistico

CAPACITÀ E COMPETENZE

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE	Inglese	Ungherese
<i>capacità di lettura</i>	buona	elementare
<i>capacità di scrittura</i>	buona	elementare
<i>capacità di espressione orale</i>	buona	elementare

COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

L'attività di **coordinamento** e **comunicazione** svolta nell'ambito di progetti complessi e sviluppata in contesti differenti e trasversali, dalla **cultura, all'ambiente, ai valori legati ai beni comuni (come il Servizio Idrico e la gestione rifiuti)**, ha fatto sì che maturassi competenze volte allo sviluppo e alla cura di relazioni pubbliche a più livelli, alla messa in rete di competenze ed esperienze, alla comunicazione esterna ed interna.

L'organizzazione di eventi, la formazione avvenuta principalmente in ambito comunicativo e l'attuazione di progetti finalizzati alla partecipazione hanno consolidato le mie capacità nella realizzazione e gestione di percorsi di condivisione e divulgazione di idee e iniziative su ambiti e tematiche diverse.

Ho maturato ampia esperienza nell'ambito della comunicazione esterna operando per quattro anni come giornalista e come responsabile dell'ufficio stampa di diversi comuni, enti pubblici e per eventi privati curando la realizzazione di conferenze stampa, la stesura di comunicati stampa, le relazioni con le redazioni locali, la promozione sui mezzi giornalistici e social network.

In qualità di direttore responsabile e di coordinatrice ho sviluppato inoltre specifiche attitudini per il lavoro d'equipe, per l'organizzazione del lavoro d'insieme e per la concreta finalizzazione dei progetti di cui sono responsabile.

Parallelamente ho strutturato esperienze nella comunicazione interna (tra il personale dell'ente o dell'azienda di riferimento) attraverso l'utilizzo di appositi strumenti (costituzione di mailing list, newsletter, ideazione di form per il conferimento di informazioni, reportistica) operando, nella progettualità a me affidata, per il coinvolgimento del personale, per la sua formazione su specifici strumenti condivisi, per la gestione coordinata di eventi ed attività.

Le esperienze maturate hanno poi teso a consolidare competenze specifiche nell'ambito del coordinamento di eventi e progetti complessi in ambiti differenti.

Inoltre grazie al Progetto Erasmus svolto presso l'Università Cattolica Péter Pazmany di Budapest (Ungheria) ho incrementato le competenze relazionali e ho rafforzato la conoscenza delle lingue inglese ed ungherese.

COMPETENZE TECNICHE

Ottobre 2020: corso di formazione introduttivo alla europrogettazione presso la Camera di Commercio Belgo Italiana (Bruxelles).

Conoscenza approfondita delle tecnologie legate ai progetti citati sopra, in particolare:

- Sistemi Operativi Window XP/Vista / Mac OSX
- Pacchetti Office Automation: MS Office, Openoffice, LibreOffice, Apple Works
- Sistema CMS WordPress, Drupal

Competenze su software di impaginazione e manipolazione immagini: Adobe InDesign, InCopy e Photoshop, GIMP.

Competenze nella gestione dei principali social network (Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, Instagram, Vimeo)
Competenze nella realizzazione e condivisione (anche attraverso social network) di dirette streaming di eventi ed incontri;

Conoscenze e competenze nell'utilizzo del MePA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) per il quale ho frequentato anche specifici corsi di aggiornamento

- “Mepa – Consip, Centrali di committenza regionale. Istruzioni per l'uso, quadro delle novità e simulazioni” Novembre 2014, realizzati da Caldarini&Associati.
- “Gli acquisti della P.A. con particolare riferimento agli Enti Locali tra CONSIP e Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione” Ottobre 2013 realizzato all'interno della fiera Expo Lavori Pubblici di Piacenza.

VOLONTARIATO 2009-2012
Invitata permanente presso il Distretto Sociale di Reggio Emilia / Quattro Castella di Coop Nord-Est

2011 – oggi
Iscritta e volontaria dell'associazione Iniziativa laica per l'affermazione dei diritti.

PATENTE O PATENTI Patente B

ALLEGATI -

Con la presente esprimo il mio consenso al trattamento dei dati qui riportati, ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Alexia Salati
Firma
