

INFORMAZIONI PERSONALI

Garofalo Andrea



📍 Via Tabiano Porta 116, 43039 Salsomaggiore Terme PR (Italia)

📞 3920123756 ☎ 3463809163

✉ andrea.garofalo@sandonnino.it

Sesso Maschile | Data di nascita 1973 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE PER LA QUALE SI
CONCORRE

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/01/2017 – alla data attuale

Direttore

della società Rete Gas Fidenza Srl
Via Gramsci 1, 43036 Fidenza (PR)

La società Rete Gas Fidenza Srl è la società pubblica controllata dal Comune di Fidenza, nata nel 2016 a seguito di scissione della società San Donnino Multiservizi Srl.

La società si occupa del servizio di DISTRIBUZIONE del gas metano per i Comuni di Fidenza e Busseto.

01/01/2017 – alla data attuale

Direttore Generale con procura

della società San Donnino Multiservizi Srl
Via Gramsci 1/b, 43036 Fidenza (PR)
www.sandonnino.it

01/01/2017 – alla data attuale

Incarico di Direzione

della società TLR Fidenza Srl
Via Gramsci 1, 43036 Fidenza (PR)

La società TLR Fidenza Srl è la società pubblica controllata dal Comune di Fidenza, nata nel 2016 a seguito di scissione della società San Donnino Multiservizi Srl.

La società si occupa del servizio di TELERISCALDAMENTO a servizio del territorio del Comune di Fidenza.

01/01/2012– 31/12/2016

Direttore Generale

della società San Donnino Multiservizi Srl
Via Gramsci 1/b, 43036 Fidenza (PR)
www.sandonnino.it

San Donnino Multiservizi è la società pubblica controllata dal Comune di Fidenza che si occupa oggi, fra gli altri, del servizio di:

- **DISTRIBUZIONE del GAS** metano per i Comuni di Fidenza e Busseto;
- **GESTIONE DEI RIFIUTI** solidi urbani;
- **TELERISCALDAMENTO**;
- **ENERGIE** da **FONTI RINNOVABILI**.

La San Donnino Multiservizi Srl si è occupata del **SERVIZIO IDRICO INTEGRATO** dal 2002 al 2013, anno in cui si è completato il passaggio delle attività al nuovo gestore individuato dall'ATO EmiliAmbiente Spa.

In qualità di Direttore Generale coordino e controllo la struttura aziendale con compiti di promozione, sensibilizzazione, ottimizzazione e sviluppo delle risorse umane ed economiche disponibili, secondo gli indirizzi ricevuti dal Consiglio di Amministrazione e degli organi delegati, la cui stretta interconnessione ritengo essenziale per il preciso perseguimento degli obiettivi prefissati.

Considerata la formazione legale ed umanistica ho seguito, sotto il mio diretto impulso, la gestione e responsabilità degli uffici Legale, Contratti, Appalti e dell'ufficio personale nei quali risultava vacante la figura del responsabile.

Note: dal 2008 dopo il passaggio alla San Donnino della Gestione del RSU, il territorio servito viene premiato annualmente a livello regionale e nazionale fra i Comuni Ricicloni per la percentuale di raccolta sempre crescente dal 56% del 2006 al 78% del 2015 e per la minore produzione dei rifiuti. (si rinvia al documento allegato)

01/01/2011– al 31/12/2014

Consulente qualificato in direzione aziendale, gestione servizi pubblici, appalti e contratti

della Azienda Speciale Servizi di Agrate Brianza, Agrate Brianza (MB).

L'Azienda Speciale di Agrate Brianza (MB), è l'Ente strumentale del Comune incaricato della gestione delle farmacie comunali e della realizzazione e gestione di una struttura a vocazione socio sanitaria denominato Polo Socio Sanitario "Carlo Porta" di via Lecco n.11.

Ho direttamente curato e controllato tutto il procedimento amministrativo connesso all'avvio e alla gestione (contratti di locazione, convenzionamento ASL) del Polo Socio Sanitario.

Oggi il Polo Socio Sanitario e sede delle seguenti realtà:

- Centro Diagnostico e Radiologico;
- Centro Dialisi;
- Studi medicina di base e pediatria;
- Studi dentistici, di psicologia e fisioterapia.
- Sede Avis e 118.

02/05/2007–31/12/2010

Responsabile Ufficio Affari Generali, Legale, Contratti e Appalti

San Donnino Multiservizi Srl, Fidenza PR (Italia)

Ho coordinato e gestito l'ufficio Affari Generali, Legale Contratti e Appalti a garanzia del raggiungimento degli obiettivi aziendali nel rispetto delle prescrizioni normative e regolamentari in materia. Mi sono impegnato direttamente del contenzioso legale stragiudiziale preoccupandomi di supportare la Direzione nella organizzazione del personale e della struttura aziendale.

11/2007–11/2010

Presidente del CdA

Della società Comeser Srl, Fidenza (Italia)

Grazie alle competenze dimostrate in qualità di Responsabile Ufficio Legale, Contratti e Appalti della società San Donnino Multiservizi Srl mi è stato chiesto di assumere l'incarico di Presidente della partecipata (al tempo pubblica) Comeser Srl

che si occupa, ancora oggi, di servizi di **TELEFONIA** e **TRASMISSIONE DATI** mediante reti con tecnologia Wi-Max e Hyperlan.

Il mio ruolo è stato quello di dare legalità nei processi di organizzazione della struttura, implementazione e attuazione della rete di telecomunicazioni sul territorio servito. Oggi la società copre quasi completamente il territorio di Parma e Piacenza penetrando anche alcune aree delle provincie di Reggio Emilia, Lodi, Cremona e Mantova.

01/03/2007–31/12/2010

Direttore settore patrimonio immobiliare

Azienda Speciale Servizi di Agrate Brianza, Agrate Brianza (Italia)

Ho gestito e controllato tutte le procedure amministrative connesse alla gara e alla realizzazione (appalto, collaudo) del Polo Socio Sanitario di via Lecco n.11 Agrate Brianza, preoccupandomi dello studio delle procedure e della risoluzione delle problematiche connesse alla realizzazione dell'opera. Ho curato direttamente le attività di contenzioso legale stragiudiziale intercorso durante e dopo il completamento dell'opera.

05/03/2004–2007

Impiegato/Responsabile Ufficio Legale, Contratti e Appalti

Idra Srl, Vimercate (Italia)

Idra Srl era una società con 36 Comuni Soci per la gestione del **CICLO IDRICO INTEGRATO** nel territorio degli stessi.

In qualità prima di impiegato, poi responsabile ho assicurato il raggiungimento degli obiettivi aziendali nel rispetto delle prescrizioni normative e regolamentari in materia di Appalti, Contratti, contenzioso legale stragiudiziale, specializzandomi soprattutto in materia di appalti e procedure pubbliche in relazione al D.Lgs.163/2006 "Codice dei Contratti pubblici" entrato in vigore in corso di incarico.

Ho partecipato quale formatore e collaboratore del Direttore Generale, ad alcuni convegni organizzati per il personale dei Comuni Soci del Territorio Servito nelle materie appalti pubblici e Servizio Idrico Integrato.

01/09/2003–04/03/2004

Pratica Studio Legale civile, amministrativo e penale.

Studio Legale Contessa & Associati, Brescia (Italia)

ALTRI INCARICHI

Dal 2016

Membro della Commissione Legislazione (nazionale e comunitaria) di UTILITALIA;

Membro della Commissione In House e Gruppo di Lavoro sul "Controllo Analogo" di UTILITALIA;

Dal 2014

Membro Consiglio Direttivo Provinciale FEDERMANAGER Parma.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2002 Laurea in giurisprudenza

Ateneo di Brescia, BRESCIA (Italia)

Laurea in Giurisprudenza, con Tesi di laurea in Diritto Costituzionale italiano e comparato, titolo "LA CONVENZIONE SUL FUTURO DELL'EUROPA E LA COSTITUZIONE EUROPEA" Voto 98/110

2006-2007 Master biennale di specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica

Università di Bologna - Alma Mater Studiorum - SPISA, Bologna (Italia)

Tesi sui "Servizi pubblici locali e l'In House providing"

COMPETENZE PERSONALI

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	C2	B2	C2	B2
spagnolo	B1	A1	A1	A1	

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative, organizzative e gestionali

Ottima capacità di comunicazione e gestione delle risorse umane, predisposizione alla più efficiente organizzazione dei diversi settori o uffici aziendali, con ottimi risultati in motivazione del personale e coinvolgimento dei team subordinati.

Sostenitore entusiasta del successo del lavoro in Team e di squadra e della efficienza della decisioni democraticamente condivise, nel rispetto dei singoli ruoli, competenze e funzioni.

Competenze professionali

PRINCIPALI PROPENSIONI E MANSIONI SVOLTE:

- Predisposizione e forte interesse nelle materie giuridico pubblicistiche finalizzate alla efficiente ed efficace conduzione della "Res Pubblica";
- Perfezionamento e continuo aggiornamento sulle materie inerenti la gestione dei Servizi Pubblici Locali;
- Preparazione, predisposizione e gestione di tutte le gare d'appalto delle Società del Gruppo Idra, dell'Azienda Speciale del Comune di Agrate Brianza prima e della società San Donnino Multiservizi Srl, Rete Gas Fidenza e TLR Fidenza srl;
- Presidente o membro commissione di gara per tutte le procedure inerenti gli appalti di lavori, servizi e forniture;
- Predisposizione dei capitolati speciali d'appalto e dei contratti di appalto per forniture, servizi e lavori;
- Responsabile unico del procedimento o Assistenza al Responsabile unico del

procedimento per le gare di lavori;

- Partecipazione nella predisposizione delle principali procedure di qualità nella organizzazione e gestione aziendale;
- Preparazione e predisposizione delle pratiche per la qualificazione SOA;
- Gestione delle pratiche legali per il recupero crediti e dei ricorsi amministrativi;
- Gestione stragiudiziale completa dei contenzioni legali per sinistri, reclami e richieste risarcimento danni;

Competenze informatiche

Ottima padronanza del pacchetto Microsoft Office e dei principali applicativi ad uso ufficio. Ottima predisposizione e intuizione verso nuovi applicativi

Altre competenze e formazioni secondarie

- Corso “Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici” – Media Consult 2016;
- Corso “La sottoscrizione dei contratti con firma elettronica” – Maggioli Formazione anno 2015;
- Corso “La gestione delle gare per l’affidamento del servizio di Distribuzione del gas naturale” – ANCI Emilia Romagna 2010;
- Corso Formativo PENTA .1 “**Time management e la gestione delle priorità**” – A.A.C. Consulting 2010;
- Corso Formativo PENTA 2. “**L’inconscio e le risorse umane**” – A.C.C. Consulting 2010;
- Corso ed attestazione per “Valutatori interni del sistema di gestione della qualità” – AICQ anno 2005;
- Corso di inquadramento alla nuova disciplina ambientale del D.Lgs 152/06 presso la Federutility di Milano anno 2006;
- Tutti i corsi organizzati da Publitecnica dal dicembre 2010 al dicembre 2013 – sui Servizi pubblici locali tenuti con la partecipazione come relatore del Prof. Caia;

ESPERIENZE DIDATTICHE ATTIVE:

Relatore nel 2006 al “Corso sul Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs 163/06)” presso la “Fondazione Idra” di Vimercate, via Mazzini n.41 www.idra-spa.it;

ULTERIORI INFORMAZIONI

PRINCIPALI PROCEDURE PUBBLICHE COORDINATE E GESTITE:

- **Studio, predisposizione e gestione dell’appalto per il servizio di RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI DIFFERENZIATI**, raccolta e trasporto rifiuto indifferenziato e spazzamento aree pubbliche nel Territorio del Comune di Fidenza per un importo a base di appalto di circa 14 milioni di euro;
- **Studio, predisposizione e gestione dell’appalto dei lavori per la REALIZZAZIONE DEL POLO SOCIO SANITARIO di Agrate Brianza** con un importo a base di appalto di circa 4,7 milioni di euro;

- **Gestione appalto di fornitura** e posa in opera di un IMPIANTO FOTOVOLTAICO avente potenza di 998,40 kw nel Comune di Fidenza per un importo a base di appalto di circa 3,3 milioni di euro;
- **Studio, predisposizione e gestione della procedura di cessione** del 100% delle quote di partecipazione della costituenda Società incaricata della VENDITA DEL SETTORE GAS METANO con un importo a base d'asta di circa 2,3 milioni di euro;
- **Fornitura** con posa in opera dei dispositivi elettronici di misura su base oraria applicati ai GRUPPI DI MISURA di classe G10, G16, G25 e G40 per un importo a base d'asta di circa euro 300 mila;
- **Lavori** di realizzazione parcheggio e nuova viabilità di collegamento tra il cimitero e il centro storico – lotto 2 e della progettazione esecutiva, realizzazione e gestione di pensiline a copertura del parcheggio con integrato un IMPIANTO FOTOVOLTAICO di potenza pari a 831,50 kw con un importo a base di appalto di circa euro 2,6 milioni;
- **Studio, predisposizione e coordinamento dell'appalto dei lavori** di realizzazione e della Centrale di TELERISCALDAMENTO in cogenerazione e geotermia del Q.re Europa per un importo di circa 5 ML di euro e relativa gestione sino alla data attuale.
- Gestione procedura di **scissione societaria** della società San Donnino Multiservizi, con la costituzione di due New.co denominate Rete Gas Fidenza Srl e TLR Fidenza Srl entrambe controllate dal Comune di Fidenza.

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003

